**Утверждаю:**

**Директор Новодонецкой ОШ**

**М.К.Маткенов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**План работы бракеражной комиссии**

**на  2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема проверки** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.        | Проверка организации питания учащихся в соответствии с утвержденным планом | сентябрь | М.В. УткинаР.Н. ДьяченкоО.Н. РыльцеваВ.А.Федоренко  |
| 2.        | Проверка правильности соблюдения требований при реализации готовых блюд | Октябрь |
| 3.        | Проверка соблюдений требований к постановке пищевых продуктов на склад, ведение учетной документации на складе, сроков хранения. |  Ноябрь |
| 4.        | Проверка режима питания уч-ся, в соответствии требованиями и санитарными нормами |  Декабрь |
| 5.        | Проверка ежедневного меню: соответствие каждого блюда технологической карте, сведений об объеме блюда, производимые замены |  Январь |
| 6.        | Проверка питьевого режима. Соответствие  используемой питьевой воды органолептическим показателям. Наличие одноразовых стаканчиков. |  Февраль |
| 7.        | Проверка оснащения всем необходимым холодильным, технологическим оборудованием, инвентарем, столовым оборудованием, соответствующей мебелью и посудой. |  Март |